

下部の必要事項を記入の上、デザイン原稿入稿フォームよりアップロードください。
確認後、ご注文時にご記入いただいたメールアドレス宛てに確認メールをお送りいたします。

注意事項

・ファイル名に必ず団体名(学校名)を入力してください。
例: アスフィール高等学校.xls

- ・商品のお大きさ・形状・加工等によりご希望の書体が印刷できない場合がございます。

その際は、弊社よりご連絡をさせていただきます。

- ・クラス・団体毎にデザインが異なる場合は、デザイン数に応じて版代・加工代を頂戴しております。

2色以上のデザインの場合は、別途版代・印刷代がかかる場合がございますので商品詳細ページにてご確認ください。

注文受付番号			
学校・団体名	フリガナ	学校・自宅 TEL	
学校・自宅 ご住所	〒()	学校・自宅 FAX	
お役職	1.三学年主任 2.生徒会ご担当 3.六学年主任 4.その他()	携帯電話	
ご担当者名	フリガナ	メールアドレス	@
名入れする場所	商品により名入れできる場所が複数ある場合がございます。 指定の番号をご記入ください。 名入れ位置番号()		
印刷内容	学校名、日付、フレーズなど名入れ原稿を、以下原稿枠内でご指定ください。デザイン集を使用する場合は、テンプレート番号もあわせてご記入ください。		
	テンプレート番号()		デザイン集を見る >>
	記入例:(KA-1使用) 校名→MEIFU HIGH SCHOOL 日付→18th Graduates 20XX.3.1		
書体	お好きな書体を見本からお選びいただけます。デザイン集のテンプレートを使用する場合でも、お好きな書体に変更することができます。デザインテンプレート内の書体をそのまま使う場合には書体NO.は入力不要です。 書体番号()書体見本を見る >>		
印刷(加工)色	使用する色が複数ある場合は、どここの部分を「どの色でプリントするか」までご指定ください。		
その他ご要望			

ご記入いただきました、下記「デザイン原稿入稿フォーム」より、こちらのデザイン原稿用紙をアップロードください。
その際、ファイル名に必ず団体名(学校名)を入力してください(例:アスフィール高等学校.xls)。

名入れ原稿・素材を頂いてから1週間以内に、校正をご確認いただきます。校正終了(校了)後、名入れ加工に入ります。

アスフィール株式会社 TEL:055-233-1141

デザイン原稿入稿フォームはこちら>>